

エントリーシステムに関する注意事項

手順 1.

大会へエントリーするためには必ず必要な手続きです。また、宿泊申し込みも可能です。
まずはログインID、パスワードを**新規登録**で取得してください。
以前にこのシステムをご利用いただいた方も、大会ごとに再登録が必要です。
過去のID・PWはご利用いただけますが、新規登録が必要となります。

The diagram illustrates the application process and the login screen. On the left, a flowchart shows three steps: STEP1 (download application form), STEP2 (enter application information, including ID and password), and STEP3 (log in with ID and password). The 'STEP2' step is highlighted with a red circle around the '新規登録' (New Registration) button. A large red arrow points from this button to the '新規登録' (New Registration) button on the login screen. The right side shows the 'Login Screen' (ログイン画面) with fields for 'Login ID' and 'Password', and a 'Login' (ログイン) button. A red circle highlights the 'Login' button. To the right of the login screen is a note: 'ログインIDの基本情報登録（新規登録）が終了している場合はこちらからログインしてください。メインメニュー画面に移動しますので、取消、変更、追加が可能です。' (If basic information registration for the login ID (new registration) is completed, log in from here. You can move to the main menu screen and cancel, change, or add). Below the login screen is a note: '推奨OS/ブラウザ' (Recommended OS/Browser) listing: Windows 7以降, Internet Explorer 11.0以降, Firefox 最新バージョン, Chrome 最新バージョン.

手順 2.

画面の指示に従い入力ください。

The form is titled '団体情報' (Organization Information). It includes fields for '学校名' (School Name), '担当者名' (Name of Person In Charge), '性別' (Gender), '郵便番号' (Postal Code), '都道府県' (Prefecture), '市区町村' (City/Town/Village), '番地・建物名等' (Address), 'メールアドレス' (Email Address), and '連絡先TEL' (Contact Phone Number) and '連絡先FAX' (Contact Fax Number). A note on the left side of the form states: '正式学校名です。賞状に入る学校名を記入してください。' (This is the formal school name. Please enter the school name for the certificate). Another note at the bottom left says: '申込代表者と大会本部が連絡の取れる住所及び連絡先の記入をお願いします。' (Please provide the address and contact information where the application representative can be reached by the tournament headquarters). A bracket on the left side groups the first four fields (school name, person in charge name, gender, postal code) under the heading '学校の顧問及び教職員です。どうしても顧問及び教職員での引率ができない場合の入力については次のようにしてください。' (For cases where it is impossible to be supervised by the advisor or teacher, please enter the information as follows). It also specifies: '●高校生の場合' (For高中生) and '●中学生の場合' (For middle school students). A note at the bottom right of the form area states: '※上記のメールアドレスに各ご案内メールをお送りします。※携帯電話用アドレスおよびGmailの場合、迷惑メール対策設定により自動配信メールが受信出来ない場合や迷惑メールフォルダに入ることがあります。当システムのドメインである(@com-jtb.jp)からのメールを受信できるように設定をお願いします。' (We will send each case information email to the above email address. *In case of mobile phone number or Gmail, due to spam filter settings, the automatic delivery of emails may not be received or may end up in the spam folder. Please set up the system so that emails from the domain of this system (@com-jtb.jp) can be received).

監督と同じ場合でも再度入力を
お願いします。大会期間中、選手に事故や病気などの不慮の事態が生じた場合に連絡の取れる代表者をお願いします。

宿泊代表者名 *	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
宿泊代表者名フリガナ(全角カナ) *	セイ <input type="text"/> メイ <input type="text"/>
大会期間中緊急連絡先(半角英数) *	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
パスワードの変更 (半角英数)	
<input type="text"/>	
<small>※パスワードを変更される場合のみ入力してください。 ※変更される場合は半角英数字 6~12文字で入力ください。記号は使用できません。 ※大文字小文字を区別します。 ※IDと同じものは設定出来ません。</small>	

手順 3.

全ての入力が終了しましたら、下部の「登録内容の確認画面へ」進んでください。

✓を入れる。

ここをクリックする。

個人情報の取り扱いについて

個人情報の取り扱いについては下記URLをご確認ください。

[個人情報の取り扱いについて](#)

上記規約に同意します

戻る 登録内容の確認画面へ

[ページトップへ](#)

手順 4.

登録内容を確認し、お間違いが無ければ登録を実行してください。

(入力の誤りがある場合は「戻る」で修正してください。)

基本情報の登録内容確認

お申し込みのステップ 1 基本情報の登録 > 2 お申し込み情報の登録 > 3 お申し込み情報の登録完了

以下の内容で登録を行います。
 よろしければ「登録する」ボタンを、訂正する場合は「戻る」ボタンをクリックしてください。

回体情報

学校名 *	三重県立伊賀白鳳高等学校
学校名フリガナ *	ミエケンリツイハグホウコウガッコウ
監修者名前 *	伊賀 太郎
監修フリガナ *	イガ タロク
性別	男性
郵便番号 *	518-0837
都道府県 *	三重県
市区町村 *	伊賀市
番地・建物名等	緑ヶ丘西町2270-1
メールアドレス *	mie_kougoren@yahoo.co.jp
連絡先TEL *	0595-21-2110
連絡先FAX	0595-21-2107

希望のログインID・パスワード *****
(半角英数)

希望ID 0000000000
パスワード 0000000000

※忘れないようにお控えください
※このIDは登録終了後、お申し込みや変更時、内容確認時に必要となります。

戻る 登録する

[ページトップへ](#)

手順 5.

ここからが大会エントリーと宿泊申込みとなります。申込み情報登録へ進む。

ここをクリックする。

基本情報の登録完了

お申し込みのステップ 1 基本情報の登録 > 2 お申し込み情報の登録 > 3 お申し込み情報の登録完了 >

基本情報の登録が完了しました。
ご登録いただきましたメールアドレスに基本情報登録完了メールを送信しました。
なお、メールが届かない場合はお手数ですが、下記の担当支店までご連絡ください。

申し込み情報登録へ進む

ページトップへ

手順 6.

宿泊希望 第1希望から第3希望まで必ず選択して下さい。

※お部屋の数に限りがございますので、ご希望に沿えない場合もございます。

(基本的に先着優先で配宿を予定しております。)

※その他、前泊や後泊、特別な依頼がありましたら備考欄にご記入下さい。

宿泊希望							
第1希望		第2希望		第3希望			
No.	申込取消	氏名※ フリガナ※	出発日の年齢	性別※	申込区分※	内容	03/15(日) 03/16(月) 03/17(火)
1		姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> セイ <input type="text"/> メイ <input type="text"/>				宿泊 大会エントリー	

※宿泊を申込しない場合でも、エントリー入力が必要となります。

宿泊を申込しない場合は、「大会エントリー」のみを○に選択して下さい。

宿泊希望							
第1希望		第2希望		第3希望			
No.	申込取消	氏名※ フリガナ※	出発日の年齢	性別※	申込区分※	内容	03/15(日) 03/16(月) 03/17(火)
1		姓打球 セイゴルフ	名太郎 メイタロウ	18 男性 【高校男子】選手	宿泊 大会エントリー	<input type="radio"/>	

〈ご宿泊のご案内〉

- A. コープこうべ協同学苑
- B. ホテルルートイン小野
- C. アーバンホテル三木
- D. 神戸西神オリエンタルホテル

【お願い事項】

ホテル部屋数の関係上、希望する宿先がお取りできない場合がございます。その際は JTB宿泊担当者より代替案をご提案させて頂きますのでご理解ご了承下さいませ。

【前泊・後泊について】

3月15日及び3月20日の宿泊は施設によってはご案内出来ない場合がございます。

3月15日及び3月20日は違う施設でのご案内になる場合がございます。

【喫煙ルームについて】

在庫の中に一部喫煙ルームが含まれております。

喫煙ルームご利用の際は消臭対応でのご利用となりますのでご了承をお願いいたします。

※ご朝食はゴルフ場でのご準備となります

(ゴルフ場のオープン時間は、高ゴ連事務局へお問い合わせ下さい)

※中学生と高校生の選手を1名で引率する場合、基本情報(I.D取得)は1つのみでご利用頂けます。

手順7.

選手及び監督(引率者)、宿泊申込者の基礎データを入力してください。

※引率者の登録が必須となります。

該当項目に間違いのないよう選択してください。

大会出場選手(エントリー)
と監督(引率者)の入力が必要です。

No.	申込取消	氏名※ フリガナ※	出発日の年齢	性別※	申込区分※
1		姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> セイ <input type="text"/> メイ <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>
2		姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> セイ <input type="text"/> メイ <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>

手順8.

宿泊のお部屋タイプの入力してください。

※宿泊される全ての日程をプルダウンより選択下さい。

03/15(日)	03/16(月)	03/17(火)	03/18(水)	03/19(木)
<input type="button" value="▼"/>				
1泊食事無 シングル利用				
1泊夕食付 シングル利用	<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>
1泊食事無 ツイン利用				
1泊夕食付 ツイン利用				

※宿泊代金は各種お申込みのご案内に添付している【重要】全国高等学校・中学校ゴルフ選手権 2025年度 春季大会 募集要項を必ずご確認ください。

手順 9.

備考欄、チェックイン予定時刻、交通手段をご入力ください。

※備考欄はご要望がある場合のみご入力をお願いします。

備考欄	<input type="text"/>
チェックイン予定時刻	<input type="text"/> : <input type="text"/>
交通手段	<p><input checked="" type="radio"/>なし <input type="radio"/>公共機関 <input type="radio"/>車利用</p> <p>普通車：<input type="text"/>台 ワンボックス：<input type="text"/>台 マイクロバス：<input type="text"/>台 大型バス：<input type="text"/>台</p>

手順 10.

全ての入力が終了しましたら、下部の「登録内容の確認画面へ」進んでください。

✓を入れる。

ここをクリック

旅行条件書について

お申し込みの際は、必ず下記旅行条件書（PDF）を表示したうえで、事前に内容をご確認のうえお申し込みください。

[募集型企画旅行条件書（PDF）](#)

上記条件書を確認しました

お申し込み情報の登録内容確認

お申し込みのステップ 1 基本情報の登録 > 2 お申し込み情報の登録 > 3 お申し込み情報の登録完了

ここをクリック

以下の内容で申し込み情報を登録します。
よろしければ「登録する」ボタンをクリックしてください。
訂正する場合は「戻る」ボタンをクリックしてください。

宿泊希望									
第1希望 B ホテルルートイン小野 第2希望 C アーバンホテル三木 第3希望 A コープこうべ協同学苑									

No.	申込取消	氏名※ フリガナ※	出発日の年齢	性別※	申込区分※	内容	03/15(日)	03/16(月)	03/17(火)	03/18(水)	03/19(木)	03/20(金)
1	<input type="checkbox"/>	テスト テスト		男性	【高校男子】監督	宿泊		1泊食事無 シングル利用	1泊食事有 シングル利用	1泊食事無 シングル利用	1泊食事無 シングル利用	
						大会エントリー						

備考欄	
チェックイン予定時刻	16:00
交通手段	車利用 普通車：1台

訂正があれば「戻る」をクリックしてください。

完了

登録内容をもとに、後日ご請求書が発送されますので、ご入金をお願いします。

お申し込み情報の登録完了



申し込み情報の登録が完了しました。

ご登録内容の詳細は、「各種帳票出力」メニューの「お申込内容確認書」ボタンより出力されます。必ずご確認ください。

※「お申込内容確認書」は「各種帳票出力」メニューからいつでも発行いただけます。

※申し込み情報の変更を行うには「お申し込み確認・変更」メニューをクリックしてください。

[メインメニューへ戻る](#)

お問合せ先（手配・販売）
株式会社JTB 大阪第二事業部
〒530-0004 大阪府大阪市北区堂島浜1-1-27 大阪堂島タワー7階
TEL: 050-1732-4538
FAX: 06-6676-8964
E-MAIL: s_fukai144@jtb.com
事業部長: 藤原 健太郎
担当者: 野島、橋本（聖子）、深井
受付時間: 平日10時～17時（土日祝は終日休み）
総合旅行業務取扱管理者: 摂 大輔

Copyright© 2013-2026 JTB Communication Design Inc. All Rights Reserved.

ご入力・訂正は2月27日（金）23時59分までに必ずしてください。

それ以降は変更できませんのでお問い合わせください。

